

-สำเนาฉบับ-

ที่ ปน ๗๕๑๐๐/ว สกค

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลวัด

หมู่ที่ ๑ อ.ยะรัง จ.ปัตตานี ๙๕๑๖๐

๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุกท่าน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายก ฯ ปลัดอบต. หัวหน้าส่วนทุกส่วน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ระเบียบวาระการประชุม

จำนวน ๑ ฉบับ

๒. ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลวัด ได้มีประกาศเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัด สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีหัวข้อประชุมตั้งแต่วันที่ ๑๖-๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป มีกำหนดไม่เกิน ๑๕ วัน นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามข้อ ๑๖ ข้อ ๒๓ และข้อ ๒๔ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงขอเชิญท่าน เข้าร่วมประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัด สมัยสามัญ สมัยที่ ๔/๒๕๖๕ ในวันอังคาร ที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัด เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ ที่กำหนดโดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

Don't

(นายศุภมินทร์ อาบู่วะ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัด

***หมายเหตุ : แต่งกายชุดสุภาพ

งานกิจการสภา

โทร./โทรสาร ๐-๗๓๔๗-๒๒๕๐

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัด
สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัด
วันอังคาร ที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.
๒.
๓.

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๕ วันที่ ๒๗ กันยายน
๒๕๖๕

มติที่ประชุม

.....

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

๑. ขออนุมัติโอนงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑.๑ ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

- จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง
งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท (กองช่าง)

๑.๒ เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ

- จัดซื้อเครื่องปรับอากาศห้องรองนายกและห้องประธานสภา จำนวน ๒ เครื่อง
งบประมาณ ๕๔,๐๐๐ บาท (สำนักปลัด)

มติที่ประชุม

.....

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง อื่นๆ

๑.
๒.
๓.



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวัด
เรื่อง การกำหนดสมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
และสมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

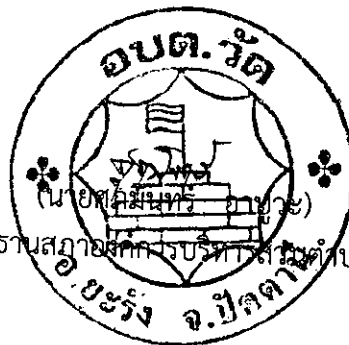
อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕๓ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๑๑ (๓) และข้อ ๒๑ ประกอบกับมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัดสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เห็นชอบกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลาและวันเริ่มต้นประชุมสมัยสามัญประจำปี ๒๕๖๕ ดังต่อไปนี้

- | | |
|------------------------------|---|
| ๑. สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๑ | ระหว่างวันที่ ๕ - ๑๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ |
| ๒. สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ | ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ |
| ๓. สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ | ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ |
| ๔. สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๔ | ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๓๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ |

และกำหนดสมัยประชุมสามัญ สมัยแรกประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๑๔-๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีกำหนดสมัยประชุม กำหนดไว้ไม่เกิน ๑๕ วัน

จึงประกาศมาเพื่อโปรดทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

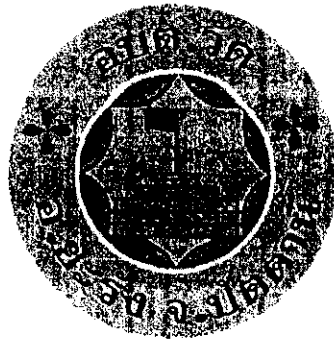


ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัด

สำเนาถูกต้อง

(Signature)

(นางสาวฮาสิเมาะ อาเย)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน



รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัด
สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

วันอังคารที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕

เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัด
อำเภอยะรัง จังหวัดปัตตานี

บันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัด

สมัยสามัญ สมัยที่ ๔/๒๕๖๕

วันอังคารที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัด

ผู้มาประชุม

๑. นายศุภมินทร์	อาบู่	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัด
๒. นายสาการिया	โต๊ะปะ	รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัด
๓. นายอับดุลเลาะ	ซา	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๒
๔. นายการिया	มะจือแร	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๔
๕. นายโซยา	สะเตาะ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๕
๖. นางรอหานี	ลาแห	เลขานุการสภา

ผู้ไม่มาประชุม

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายอาแด	สะเตาะ	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัด
๒. นายฮารน	โต๊ะปะ	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัด คนที่ ๑
๓. นายมะยามัน	เจ๊ะบู	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัด คนที่ ๒
๔. นายอาหะมะ	สาเมาะ	เลขานุการองค์การบริหารส่วนตำบลวัด
๕. นางสาวคัตติยะ	กะโด	ผอ.กองคลัง รักษาราชการแทนปลัด อบต.วัด
๖. นางนุรีซิม	ตุลกล้ำเดช	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๗. นางซากีนะห์	บาโงสะตา	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๘. นายอัมมร์	เจ๊ะแวง	นายช่างโยธา
๙. นางฟาอิชะห์	ยือมา	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัด

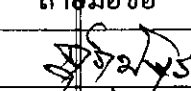
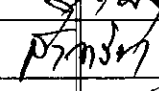
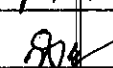
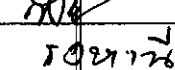
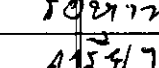
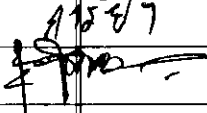
สมัยสามัญ สมัยที่ 4 ประจำปีงบประมาณ 2566

ระหว่างวันที่ 27 ธันวาคม 2565

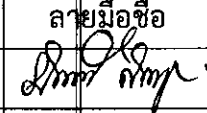
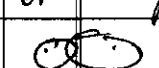
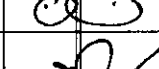
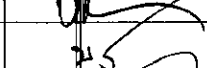
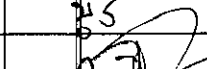
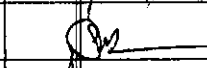
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัด

เวลา 10.00 น. เป็นต้นไป

ผู้เข้าประชุม

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1.	นายศุภมินทร์ อาบวง	ประธานสภาฯ		
2.	นายสาการิยา โต๊ะปะ	รองประธานสภาฯ		
3.	นายอับดุลเลาะ ซา	ส.อบต.ม.2		
4.	นางรอนานี ลาแห	ส.อบต.ม.3 (เลขานุการฯ)		
5.	นายการิยา มะจือแร	ส.อบต.ม.4		
6.	นายไชยา สะเตาะ	ส.อบต.ม.5		
7.				
8.				
9.				
10.				

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1.	นายอาแด สะเตาะ	นายก อบต.		
2.	นายฮารน โต๊ะปะ	รองนายก อบต.วัด		
3.	นายมะยำนัน เจ๊ะบู	รองนายก อบต.วัด		
4.	นายอาหะมะ สาเมาะ	เลขา		
5.	นางสาวคัตติยะ กะโด	ผอ.กองคลัง รก.ปลัดอบต.		
6.	นางนุริซิม ดุลกล้ำเตซ	นักพัฒนาชุมชนฯ รก.หน.สป.		
7.	นางซากีนะห์ บาโงสะตา	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ		
8.	นาง อังนัส เวียง	นางสาว...		
9.	นางสาวอัสมา วัชร	นักวิชา...		
10.				

เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๐๐ น.

- ประธานสภา เรียนสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน วันนี้เป็นการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยสามัญ สมัยที่ ๔/๒๕๖๕ ต่อไปผมขอดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้
- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ประธานสภา วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ ที่กำลังจะถึงนี้องค์การบริหารส่วนตำบล จะมีการจัดงานปีใหม่และมีกิจกรรมแลกเปลี่ยนของขวัญจึงอยากจะขอชี้แจงและขอความอนุเคราะห์ของขวัญจากคณะผู้บริหารและสมาชิกเพื่อเป็นขวัญและกำลังใจให้น้องๆและทีมงานได้มีกำลังใจในการทำงานให้บรรลุผลในปีต่อไป ทุกคนเห็นด้วยไหมครับ
- นักทรัพยากรบุคคลฯ เห็นด้วยค่ะ รางวัลของคณะผู้บริหารอยู่ที่เท่าไรค่ะ แล้วสมาชิก ข้าราชการ พนักงาน ควรมีการกำหนดจำนวนเงินที่ชัดเจน เพื่อให้สามารถร่วมสนุกกันได้ทุกคนดีไหมค่ะ นายก ๒,๐๐๐ บาท รองนายก ๑,๐๐๐ บาท สมาชิกและข้าราชการ ๕๐๐ บาท พนักงาน ๔๐๐ บาท และจ้างเหมา ๒๐๐ บาท ทุกคนมีความคิดเห็นอย่างไรค่ะ
- ประธานสภา ผมว่าก็ดีนะครับ เพราะเราไม่ได้จัดบ่อยครั้ง ถือเป็นการให้รางวัลกับทีมงานที่ทำงานร่วมกันมาทั้งปี ทุกคนเห็นด้วยไหมครับ
- ส.อบต.ม.๓ เห็นด้วยค่ะ
- ส.อบต. ม.๔ เห็นด้วยครับ
- ประธานสภา มีท่านใดต้องการแจ้งเพิ่มเติมไหมครับ เชิญครับ
- นักทรัพยากรบุคคลฯ ในปีหน้านี้เราจะมีการจัดกิจกรรมละลายพฤติกรรมให้กับเจ้าหน้าที่ ประมาณเดือนกุมภาพันธ์ค่ะ
- ประธานสภา กิจกรรมนี้เราจะจัดที่ไหนครับกะนะห์
- นักทรัพยากรบุคคลฯ ที่หาดแก้วรีสอร์ทค่ะ แต่ไม่แน่ว่าจะได้ไปสตูล รายละเอียดจะแจ้งให้ทราบอีกครั้งค่ะ
- ประธานสภา มีท่านใดต้องการแจ้งเพิ่มเติมไหมครับ หากไม่มี เราจะเข้าระเบียบวาระที่ ๒ กันต่อครับ
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ /๒๕๖๕ วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๕
- ประธานสภา กล่าวว่ ตามที่กรรมการตรวจรายงานการประชุม จำนวน ๓ ท่านได้ตรวจสอบบันทึกการประชุมครั้งที่แล้วมีประเด็นสรุปอย่างไรบ้างขอเชิญครับ

ผู้อำนวยการกองคลัง

จากปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ที่ผ่านมา องค์การบริหารส่วนตำบลวัดใต้ประมาณการไว้ ๓๔,๒๐๐,๐๐๐ บาท และรับจริง ๓๕,๒๓๖,๓๕๑.๐๗ บาท ได้รับงบประมาณสูงกว่าประมาณการที่ตั้งไว้ และกันเงินรายจ่าย กรณีก่อนนี้ผูกพัน ๓,๓๒๘.๕๐๐.๖๔ และกันเงินรายจ่าย(กรณีไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน) ๕,๐๙๒,๒๖๐ บาท จึงขอเงิน ดังรายการต่อไปนี้

สำนักปลัด		จำนวนเงิน
๑	จัดซื้อตู้เย็น จำนวน ๑ เครื่อง	๘,๕๐๐
๒	จัดซื้อเครื่องดูดฝุ่น จำนวน ๑ เครื่อง	๙,๙๐๐
๓	จัดซื้อถังน้ำสแตนเลส ขนาด ๑,๕๐๐ ลิตร จำนวน ๑ ใบ	๑๒,๐๐๐
๔	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวม ค่าติดตั้ง) ขนาด ๒๐,๐๐๐ BTU	๓๐,๙๐๐
๕	โต๊ะพร้อมเก้าอี้(ปลัด)	๓๖,๕๐๐
๖	จัดซื้อชุดรับแขก จำนวน ๑ ชุด	๔๕,๐๐๐
๗	จัดซื้อรถจักรยานยนต์ จำนวน ๑ คัน	๕๑,๖๓๕
๘	จัดซื้อพัดลมห้องรองนายกฯ ประธานสภา จำนวน ๒ เครื่อง	๕๔,๐๐๐
๙	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง)	๕๖,๐๐๐
๑๐	จัดซื้อโต๊ะพร้อมเก้าอี้ รองนายกฯ ประธานสภา เลขานุการฯ	๗๕,๐๐๐
๑๑	จัดซื้อไม้พร้อมลำโพงห้องประชุม	๙๕,๐๐๐
๑๒	จัดซื้อโต๊ะประชุมพร้อมเก้าอี้	๑๑๐,๐๐๐
กองคลัง		จำนวนเงิน
๑๓	จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A๓	๖,๓๐๐
๑๔	จัดซื้อตู้เอกสารเอนกประสงค์ จำนวน ๑ ตู้	๙,๖๐๐
๑๕	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒ เครื่อง	๔๔,๐๐๐
กองช่าง		จำนวนเงิน
๑๖	จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A๓	๖,๓๐๐
๑๗	จัดซื้อโต๊ะพร้อมเก้าอี้ ๒ ตัว	๒๐,๐๐๐
๑๘	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง	๒๒,๐๐๐
๑๙	จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือLED ขาว ดำ ชนิด Network สำหรับกระดาษ ขนาด A๓	๕๓,๐๐๐
๒๐	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมห้องน้ำสำนักงาน	๒๕๐,๐๐๐
๒๑	โครงการปรับปรุงห้องประชุม	๒๕๐,๐๐๐
๒๒	โครงการก่อสร้างโรงสนามเด็กเล็กศพด.อบต.วัด	๓๕๐,๐๐๐
๒๓	โครงการเทลานแอสฟัลต์ติดหน้าอบต.พร้อมปรับพื้นที่รอบ อบต.	๓๕๐,๐๐๐
๒๔	โครงการซ่อมแซมสนามฟุตบอลละหาร หมู่ที่ ๒	๘๕๐,๐๐๐
๒๕	โครงการก่อสร้างถนน คสล.จากบ้านเปาะเต๊ะห์แอถึงกูโบรีโตะตาหยง หมู่ที่ ๔	๙๖๗,๐๐๐
๒๖	โครงการก่อสร้าง ถนน คสล.สายบ้านกูโบรีลาแจะ หมู่ที่ ๒	๑,๓๒๙,๖๒๕

ประธานสภา มติที่ประชุม	มีท่านใดมีประเด็นต้องการชี้แจงเพิ่มเติมไหมครับ หากไม่มี ผมขอมติที่ประชุมครับ ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมสภา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๕ รับรอง ๖ เสียง ไม่รับรอง - เสียง
ระเบียบวาระที่ ๓	เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา
ประธานสภา	๓.๑ ขออนุมัติโอนงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ๓.๑.๑ ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ -จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท (กองช่าง)
ผู้อำนวยการกองคลัง	ตามมติที่ประชุมสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๕ วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น. มีมติให้โอนเพิ่ม โอนลดและตั้งจ่ายรายการใหม่ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผลจำนวน ๑ เครื่อง (กองช่าง) ตามข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งตั้งไว้ในข้อบัญญัติเป็นเงินงบประมาณ ๒๔,๔๐๐ บาทซึ่ง จากเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ไม่สามารถจัดซื้อได้ใน ราคาดังกล่าว จึงขอมติที่ประชุมเห็นชอบ ตั้งจ่ายรายการใหม่ เป็นเงินงบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท
มติที่ประชุม	เห็นชอบ
ประธานสภา	๓.๑.๒ เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ -จัดซื้อเครื่องปรับอากาศห้องรองนายกและห้องประธานสภา จำนวน ๒ เครื่อง งบประมาณ ๕๔,๐๐๐ บาท (สำนักปลัด)
ผู้อำนวยการกองคลัง	ตามมติที่ประชุมสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๕ วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น. มีมติให้โอนเพิ่ม โอนลดและตั้งจ่ายรายการใหม่ ซึ่งเจ้าหน้าที่ได้โอนจัดซื้อพัดลมห้องรองนายกฯ ประธานสภา จำนวน ๒ เครื่อง จำนวนเงิน ๕๔,๐๐๐ บาท (สำนักปลัด) จึงขอเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงจากจัดซื้อพัดลมห้องรองนายกฯ ประธานสภา จำนวน ๒ เครื่อง จำนวนเงิน ๕๔,๐๐๐ บาทเปลี่ยนเป็นจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ห้องรองนายก และห้องประธานสภา จำนวน ๒ เครื่อง งบประมาณ ๕๔,๐๐๐ บาท ต่อไป
ประธานสภา มติที่ประชุม	มีท่านใดมีประเด็นต้องการชี้แจงเพิ่มเติมไหมครับ หากไม่มี ผมขอมติที่ประชุมครับ เห็นชอบ
ระเบียบวาระที่ ๔	เรื่องอื่น ๆ
ประธานสภา	มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเรื่องอื่น ๆ หรืออภิปรายเพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ

นักวิชาการศึกษา	เรียน ท่านประธานสภา และสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ดิฉันนางพียุชะห์ ยีอุมา นักวิชาการศึกษาชำนาญการ ขอแจ้งเรื่องการจัดงานให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยจะจัดขึ้นในวันพุธที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๖ ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะมีการจัดกิจกรรมการแสดงและมอบของขวัญให้กับเด็กๆที่ร่วมงาน ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลวัด ทางศูนย์จึงขอประชาสัมพันธ์และขอความอนุเคราะห์ของขวัญจากคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาและเจ้าหน้าที่คณะ ๑ ขึ้น เพื่อเป็นของขวัญให้กับเด็กๆในวันดังกล่าว และขอฝากสมาชิกประชาสัมพันธ์ให้ชาวบ้านนำบุตรหลานมาสมัครเรียนที่ศูนย์ของเรา โดยทางศูนย์จะมีการเปิดรับสมัครภายในเดือนมกราคมและเดือนกุมภาพันธ์ ซึ่งทางศูนย์จะนำเรียนวันที่ที่ชัดเจนอีกครั้ง
ประธานสภา	คุณสมบัติมีอะไรบ้างครับ
นักวิชาการศึกษา	อายุตั้งแต่ ๒ ปีขึ้นไปค่ะ ขอเรียนชี้แจงอีกเรื่องนะคะ ด้วยตอนนั่งบออาหารกลางวันเพิ่มขึ้นจาก ๒๑ บาท เพิ่มขึ้นเป็น ๒๗ บาท ซึ่งอาจทำให้งบประมาณที่ได้รับจัดสรรมีไม่เพียงพอ อาจจะต้องทำหนังสือขอสนับสนุนจากสำนักงานประมาณแต่ต้องรอคู่มือหนังสือสั่งการและหนังสือชักชวนต่อไป
นายก อบต.	เรียน ท่านประธานสภา และสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ผมนายอาเด สะเตาะ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัด ขอแจ้งเพิ่มเติม วันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๖ ที่จะถึงนี้ ทางองค์การบริหารส่วนตำบลวัดได้มีการเชิญโต๊ะอิหม่ามมาประชุมที่ อบต. และขอเชิญสมาชิกร่วมพบปะผู้นำในพื้นที่พร้อมเพรียงกันในวันดังกล่าว ขอเรียนเชิญครับ
ผู้อำนวยการกองคลัง	ให้นายช่างโยธาช่วยชี้แจงรายละเอียดอุปกรณ์สำนักงานที่ใช้เกี่ยวกับงานช่างให้สมาชิกได้รับทราบหน่อยค่ะ
นายช่างโยธา	เรียน ท่านประธานสภา และสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ผมนายอัมมร์ เจ๊ะแว นายช่างโยธาปฏิบัติงาน ด้วยงานช่างมีเอกสารที่หลากหลาย เครื่องปริ้นเตอร์บางตัวไม่เหมาะที่จะใช้สำหรับงานช่าง จึงมีความจำเป็นที่จะต้องจัดซื้อเครื่องปริ้นเตอร์ตัวใหม่ที่สามารถรองรับงานช่างได้ จึงขอแจ้งให้สมาชิกในที่ประชุมแห่งนี้ทราบครับ
ผู้อำนวยการกองคลัง	สำนักปลัด เครื่องปริ้นเตอร์ ๑ ชุด ใ้ใหม่ค่ะ
นักพัฒนาชุมชนฯ	ใช่ค่ะ ขอชี้แจงเรื่องการจัดซื้อรถจักรยานยนต์ จำนวน ๑ คัน จำนวน ๕๑,๖๓๕ (สำนักปลัด) ทางสำนักปลัดขอเสนอให้งบประมาณตัวนั้นตกไปเป็นเงินสะสมไป
ประธานสภา	ขอเหตุผลที่ไม่จัดซื้อรถจักรยานยนต์ด้วยครับ
นักพัฒนาชุมชนฯ รก.หัวหน้าสำนักปลัด	เนื่องจากในการจัดซื้อรถจักรยานยนต์ ความรับผิดชอบขึ้นอยู่กับสำนักปลัดแต่การใช้งานทุกกองสามารถใช้งานได้ ซึ่งยากต่อการควบคุมเข็มไมล์ และน้ำมัน เพราะปัจจุบัน สำนักปลัดต้องรับผิดชอบรถยนต์ จำนวน ๓ คันแล้ว
มติที่ประชุม	รับทราบ

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเรื่องอื่น ๆ หรืออภิปรายเพิ่มเติมอีกหรือไม่

ผู้อำนวยการกองคลัง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลวัด ได้มีคำสั่ง ที่ ๕๖๔/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลวัด ซึ่งสมาชิกสภาท้องถิ่นคนเดิมในชุดคณะกรรมการฯ ได้มีการครบวาระของบุคคลที่เป็น คณะกรรมการจัดทำจัดทำแผนพัฒนา เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ตามที่สภาองค์การบริหาร ส่วนตำบลวัด ได้มีการประชุมคัดเลือกสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัด ในการประชุมสภา องค์การบริหารส่วนตำบลวัด สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ วันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕ เพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหาร ส่วนตำบลวัด นั้น อาศัยอำนาจกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ (ฉบับที่ ๓) หมวด ๖ ข้อ ๒๘ องค์การบริหารส่วนตำบลวัด จึงเห็นสมควรให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลวัด อำเภอเยรัง จังหวัดปัตตานี ประกอบด้วย บุคคล ดังต่อไปนี้

- | | | |
|---------------------------------------|--------------------------|-------------------|
| ๑. นายชากรรียา โต๊ะปะ | สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๙ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายการรียา มะจือแร | สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๙ | กรรมการ |
| ๓. นายอับดุลเลาะ ซา | สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒ | กรรมการ |
| ๔. นายอาหามะ ดอเลาะ | ผู้แทนประชาคม | กรรมการ |
| ๕. นางแวมีเนาะ สาแม็ง | ผู้แทนประชาคม | กรรมการ |
| ๖. ปลัดอำเภอประจำตำบลวัด | ผู้แทนหน่วยงาน | กรรมการ |
| ๗. พัฒนาการประจำตำบลวัดผู้แทนหน่วยงาน | | กรรมการ |
| ๘. ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๒ | ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| ๙. อสม. หมู่ที่ ๕ | ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| ๑๐. หัวหน้าสำนักงานปลัด | | กรรมการ/เลขานุการ |
| ๑๑. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเรื่องอื่น ๆ หรืออภิปรายเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอขอบคุณ สมาชิก สภา คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมขอปิดการประชุม

ปิดการประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ) รอหณี ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม
(นางรอหณี ลาแห)
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัด

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ

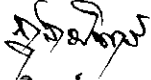
ขอรับรองว่าได้ตรวจสอบรายงานการประชุมแล้วมีความถูกต้องครบถ้วน

(ลงชื่อ) กฤษ กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายการียา มะจือแร)

(ลงชื่อ)  กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายไชยา สะเดาะ)

(ลงชื่อ) กิษ กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายอัปเดตเลาะ ซา)

สภา อบต.วัด ได้รับรองรายงานการประชุมแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อรับรองไว้ เพื่อปิดประกาศรายงานการประชุมให้ประชาชนทั่วไปทราบ

(ลงชื่อ) 
(นายศุภมิตร อาบู่ะ)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัด

รายละเอียดเพิ่มเติม

รายการ	กองช่าง	จำนวนเงิน
<p>จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท (กองช่าง)</p> <p>(อ้างจาก เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ หน้า ๖)</p> <p>- ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่</p> <p>ตามมติที่ประชุมสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๕ วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐น. มีมติให้โอนเพิ่ม โอนลด และตั้งจ่ายรายการใหม่ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง (กองช่าง) ตามข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งตั้งไว้ในข้อบัญญัติเป็นเงินงบประมาณ ๒๔,๔๐๐ บาท ซึ่งจากเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ไม่สามารถจัดซื้อได้ในราคาดังกล่าว จึงขอมติที่ประชุมเห็นชอบ ตั้งจ่ายรายการใหม่ เป็นเงินงบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท</p>	<p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยประมวลผลกลาง(CPU)ไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘ core) และ ๑๖ แกนเสมือน(๑๖ Thread)และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง(Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๓ GHz จำนวน ๑ หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบCache Memory รวมในระดับ(Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> ๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB - มีหน่วยความจำหลัก(RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่ามีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่าขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๔๘๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย(Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย 	<p>๓๐,๐๐๐</p>

รายการ	สำนักปลัด		จำนวนเงิน
<p>จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ห้องรองนายก และห้องประธานสภา จำนวน ๒ เครื่อง งบประมาณ ๕๔,๐๐๐ บาท (สำนักปลัด)</p> <p>(อ้างจาก บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม ๒๕๖๔ คุณลักษณะเฉพาะ สังเขป หน้า ๘๐-๘๑)</p> <p>- เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ</p> <p>ตามมติที่ประชุมสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๕ วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐น. มีมติให้โอนเพิ่ม โอนลด และตั้งจ่ายรายการใหม่ ซึ่งเจ้าหน้าที่ได้ โอนตั้งจ่ายรายการใหม่จัดซื้อพัดลมห้อง รองนายกฯ ประธานสภา จำนวน ๒ เครื่อง จำนวนเงิน ๕๔,๐๐๐ บาท (สำนักปลัด) จึงขอเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง จากจัดซื้อพัดลมห้องรองนายกฯ ประธานสภา จำนวน ๒ เครื่อง จำนวน เงิน ๕๔,๐๐๐ บาทเปลี่ยนเป็นจัดซื้อ เครื่องปรับอากาศ ห้องรองนายกและ ห้องประธานสภา จำนวน ๒ เครื่อง งบประมาณ ๕๔,๐๐๐ บาท</p>	<p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <p>๑. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๒๐,๐๐๐ บีทียู</p> <p>๒. ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง</p> <p>๓. เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาด ไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕</p> <p>๔. ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้ง หน่วยส่ง ความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน</p> <p>๕. มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์</p> <p>๖. การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ ๓)</p> <p>น ๔ เหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน คว พิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตาม ฤดู ๓ (SEER) สูงกว่า</p>		<p>๕๔,๐๐๐</p>