



รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรม
และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
(รอบ ๑๒ เดือน)

องค์การบริหารส่วนตำบลวัด
อำเภอยะรัง จังหวัดปัตตานี

**รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัด ประจําปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖**

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของ
หน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริม
คุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยได้มีการ
ดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลวัด ประจําปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

๑. มาตรการแก้ไขแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ ความสำเร็จ
๑. การประชาสัมพันธ์ แผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี หน่วยงานควรมีการพัฒนา วิธีการเผยแพร่และ ประชาสัมพันธ์แผนการใช้ จ่ายงบประมาณประจำปี โดยอาจพิจารณาจัด ประชุมชี้แจงแผนการใช้ จ่ายงบประมาณประจำปี ให้แก่บุคลากรภายใน หน่วยงาน	สำนักปลัด เผยแพร่และ ประชาสัมพันธ์แผนการ ใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีโดยการจัด ประชุมชี้แจงแผนการใช้ จ่ายงบประมาณประจำปี ให้แก่บุคลากรภายใน หน่วยงานได้ทราบ	สำนักปลัด	ตุลาคม ๒๕๖๕- กันยายน ๒๕๖๖	องค์การบริหารส่วน ตำบลวัด ได้ประชุม ชี้แจงแผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ให้แก่บุคลากรภายใน หน่วยงานได้ทราบ และ นำไปปฏิบัติตามห้วง ระยะเวลาที่กำหนดใน การประชุม ประจำเดือน	บุคลากรใน หน่วยงานทราบถึง แผนการใช้จ่าย งบประมาณ ประจำปี
๒. ผู้บังคับบัญชา มอบหมายงานตาม ตำแหน่งหน้าที่ หรือ ประเมินผลการปฏิบัติงาน หรือคัดเลือกผู้เข้ารับการ ฝึกอบรม ศึกษาดูงาน หรือ ให้ทุนการศึกษาอย่างไม่ เป็นธรรม	มีการกำหนดนโยบาย หรือแผนการบริหาร ทรัพยากรและพัฒนา ทรัพยากรบุคคลและ กำกับติดตามการ ขับเคลื่อนนโยบายหรือ แผนการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	สำนักปลัด กองคลัง	ตุลาคม ๒๕๖๕- กันยายน ๒๕๖๖	จัดประชุมชี้แจงนโยบาย หรือแผนการบริหาร ทรัพยากรและพัฒนา ทรัพยากรบุคคลและ การกำกับติดตามการ ขับเคลื่อนนโยบายหรือ แผน	บุคลากรใน หน่วยงานทราบถึง นโยบายหรือ แผนการบริหาร ทรัพยากรและ พัฒนาทรัพยากร บุคคลและการ กำกับติดตามการ ขับเคลื่อนนโยบาย หรือแผน

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ ความสำเร็จ
๓. การใช้ทรัพย์สินของ ราชการ หรือมีการขอยืม ทรัพย์สินของทางราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ ถูกต้อง หรือขาดการกำกับ ดูแลและตรวจสอบการใช้ ทรัพย์สินเพื่อป้องกันไม่ให้ นำไปใช้เพื่อประโยชน์ ส่วนตัว	๑. มีการกำหนดแนว ทางการใช้ทรัพย์สินของ ราชการไว้ในคู่มือ มาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยตรวจสอบวัสดุและ ครุภัณฑ์ในแต่ละส่วน งาน ๒. มีการประชาสัมพันธ์ คู่มือหรือแนวทางการใช้ ทรัพย์สินของราชการให้ บุคลากรถือปฏิบัติอย่าง เคร่งครัดและกำชับให้ บุคลากรภายใน หน่วยงานมีการขอ อนุญาตในการยืม ทรัพย์สินอย่างถูกต้อง ๓. สร้างจิตสำนึกที่ดีใน การรับผิดชอบงานต่อ หน้าที่เพื่อให้เกิดการ แยกแยะระหว่าง ประโยชน์ส่วนตนและ ประโยชน์ส่วนรวม ๔. สร้างจิตสำนึกการ เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดี ตามมาตรฐานทาง จริยธรรม	สำนักปลัด กองคลัง	ตุลาคม ๒๕๖๕- กันยายน ๒๕๖๖	๑. มีการประชาสัมพันธ์ คู่มือหรือแนวทางการใช้ ทรัพย์สินของราชการ ๒. บุคลากรเกิดจิตสำนึก ที่ดีในการรับผิดชอบงาน ต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการ แยกแยะระหว่าง ประโยชน์ส่วนตนและ ประโยชน์ส่วนรวม ๓. บุคลากรเกิดจิตสำนึก การเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ ที่ดีตามมาตรฐานทาง จริยธรรม	บุคลากรใน หน่วยงานทราบถึง แนวปฏิบัติที่ถูกต้อง เกี่ยวกับการใช้ ทรัพย์สินของ ราชการและเกิด จิตสำนึกที่ดีในการ รับผิดชอบงานต่อ หน้าที่เพื่อให้เกิด การแยกแยะ ระหว่างประโยชน์ ส่วนตนและ ประโยชน์ส่วนรวม และการเป็น เจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดี ตามมาตรฐานทาง จริยธรรม

๒. มาตรการแก้ไขแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
๑. การสื่อสาร ตอบข้อ ซักถาม หรือให้คำอธิบาย ของหน่วยงานยังขาดความ ชัดเจน หน่วยงานควรมอบหมาย ผู้รับผิดชอบในการสื่อสาร ตอบข้อซักถามหรือให้ คำอธิบายผ่านช่องทาง ติดต่อ - สอบถามข้อมูล	สำนักปลัด องค์การ บริหารส่วนตำบล ได้ ดำเนินการแต่งตั้ง ผู้รับผิดชอบในการ สื่อสารตอบข้อซักถาม และอธิบายผ่านช่อง ทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล	สำนักปลัด	ตุลาคม ๒๕๖๕- กันยายน ๒๕๖๖	องค์การบริหารส่วน ตำบล ได้ดำเนินการ แต่งตั้งคำสั่ง ผู้รับผิดชอบประจำ ศูนย์บริการข้อมูล ข่าวสาร	ประชาชนได้รับ ข้อมูลที่ครบถ้วน ชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านศูนย์บริการ ข้อมูลข่าวสารและ เครือข่ายสังคม ออนไลน์
๒. ช่องทางการเผยแพร่ ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึง ได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสาร ที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือ ผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยัง ขาดความชัดเจนเพียงพอ หน่วยงานควรมีการเผยแพร่ และประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร ผ่านช่องทางที่ หลากหลายและอำนวยความสะดวก ในการเข้าใช้ งาน	องค์การบริหารส่วน ตำบล ได้ดำเนินการ เผยแพร่ข้อมูลของ หน่วยงานและปรับปรุง ข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ ของหน่วยงานให้มีความ ครบถ้วนและเป็น ปัจจุบัน และได้เผยแพร่ ผ่านช่องทางต่าง ๆ ของ หน่วยงาน	สำนักปลัด	ตุลาคม ๒๕๖๕- กันยายน ๒๕๖๖	องค์การบริหารส่วน ตำบล ได้ดำเนินการ เผยแพร่ข้อมูลของ หน่วยงานพร้อม ปรับปรุงข้อมูลใครบ ถ้วนและเป็นปัจจุบัน และได้เผยแพร่ข้อมูล หลายช่องทาง ได้แก่ เว็บไซต์ เฟซบุ๊ก เสียง ตามสาย และลงพื้นที่ ประชาสัมพันธ์พร้อม สำรวจความพึงพอใจ ของการให้บริการ	ประชาชนในพื้นที่ องค์การบริหารส่วน ตำบล ได้รับรู้ ข้อมูลที่ครบถ้วนและ เป็นปัจจุบัน
๓. การเปิดโอกาสให้ บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วน ร่วมในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงาน/การ ให้บริการของหน่วยงาน	๑. จัดประชุมประชาคม ในหมู่บ้านเพื่อเปิด โอกาสให้ประชาชนได้ เสนอและแสดงความ คิดเห็นในการดำเนินงาน ตามภารกิจของ หน่วยงาน ๒. ประชาสัมพันธ์ผลการ เปิดโอกาสให้ บุคคลภายนอกเข้ามามี ส่วนร่วมกับหน่วยงานให้ สาธารณชนรับทราบ	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง	ตุลาคม ๒๕๖๕- กันยายน ๒๕๖๖	๑. จัดประชุม ประชาคมเพื่อเปิด โอกาสให้ประชาชนได้ เสนอและแสดงความ คิดเห็นในการ ดำเนินงานตามภารกิจ ของหน่วยงาน ๒. เผยแพร่ผลการเปิด โอกาสให้ บุคคลภายนอกเข้ามามี ส่วนร่วมกับหน่วยงาน ให้สาธารณชนรับทราบ	ประชาชนในพื้นที่เข้า มามีส่วนร่วมในการ ดำเนินงานตาม ภารกิจของหน่วยงาน

๓. มาตรการแก้ไขแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

หน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลวัด ได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ซึ่งต้องรักษามาตรฐานไว้และพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง