แผนการจัดหารพัสดุ(ผด.2)

ในรอบปีงบประมาณ 2563

องค์การบริหารส่วนตำบลวัด

แบบ ผด.2

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2563

องค์การบริหารส่วนตำบลวัด

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวนหน่วย	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบงาน(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งานโครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
		ค่าวัสดุ								
1	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	วัสดุสำนักงาน		บริหารงานทั่วไป	70,000.00			เฉพาะเจาะจง	7 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
2	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	วัสดุสำนักงาน		บริหารงานคลัง	40,000.00			เฉพาะเจาะจง	7 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
3	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	วัสดุสำนักงาน		แผนงานเคหะและชุมชน	30,000.00			เฉพาะเจาะจง	7 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
4	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	วัสดุสำนักงาน		แผนงานการศึกษา	15,000.00			เฉพาะเจาะจง	7 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
5	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		บริหารงานทั่วไป	17,000.00			เฉพาะเจาะจง	7 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
6	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		แผนงานเคหะและชุมชน	10,000.00			เฉพาะเจาะจง	7 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
7	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	วัสดุโฆษณาและแลเผยแพร่		บริหารงานทั่วไป	10,000.00			เฉพาะเจาะจง	7 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
8	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	วัสดุโฆษณาและแลเผยแพร่		แผนงานเคหะและชุมชน	10,000.00			เฉพาะเจาะจง	7 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
9	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	วัสดุคอมพิวเตอร์		บริหารงานทั่วไป	50,000.00			เฉพาะเจาะจง	7 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
10	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	วัสดุคอมพิวเตอร์		แผนงานการศึกษา	10,000.00			เฉพาะเจาะจง	7 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
11	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	วัสดุคอมพิวเตอร์		บริหารงานคลัง	30,000.00			เฉพาะเจาะจง	7 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
12	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	วัสดุคอมพิวเตอร์		แผนงานเคหะและชุมชน	40,000.00			เฉพาะเจาะจง	7 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
13	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	วัสดุอื่น ๆ		บริหารงานทั่วไป	5,000.00			เฉพาะเจาะจง	7 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
14	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	วัสดุวิทยาศาสตร์ทางการแพทย์		แผนงานสาธารณสุข	10,000.00			เฉพาะเจาะจง	7 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
15	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	วัสดุการเกษตร		แผนงานการเกษตร	15,000.00			เฉพาะเจาะจง	7 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
16	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		แผนงานเคหะและชุมชน	90,000.00			เฉพาะเจาะจง	7 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
17	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	วัสดุก่อสร้าง		แผนงานเคหะและชุมชน	120,000.00			เฉพาะเจาะจง	7 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
18	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		แผนงานเคหะและชุมชน	65,000.00			เฉพาะเจาะจง	7 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2563

องค์การบริหารส่วนตำบลวัด

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวนหน่วย	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบงาน(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งานโครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
		ค่าสาธารณูปโภค								
19	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	ค่าไฟฟ้าสำนักงาน	สำนักปลัด	บริหารงาทั่วไป	124,000.00			เฉพาะเจาะจง	15 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
20	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	ค่าไฟฟ้าประปาหมู่บ้าน	กองช่าง	แผนงานการพาณิชย์	350,000.00			เฉพาะเจาะจง	30 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
21	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	ค่าบริการ โทรศัพท์	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	30,000.00			เฉพาะเจาะจง	30 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
22	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	ค่าบริการ โทรศัพท์	กองคลัง	บริหารงานคลัง	1,500.00			เฉพาะเจาะจง	30 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
23	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	90,000.00			เฉพาะเจาะจง	15 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
24	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	ค่าบริการ ไปรษณีย์	กองคลัง	บริหารงานคลัง	22,000.00			เฉพาะเจาะจง	15 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
25	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	ค่าไฟฟ้าส่วนที่เกินสิทธิ์	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน		อุดหนุนทั่วไป	430,000.00	เฉพาะเจาะจง	30 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
		ค่าครุภัณฑ์								
26	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	จัดซื้อกระติกน้ำร้อน ขนาด 4 ลิตร	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	25,000.00			เฉพาะเจาะจง	30 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
27	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	จัดซื้อโทรศัพท์เคลื่อนที่	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	30,000.00			เฉพาะเจาะจง	30 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
28	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	จัดซื้อเก้าอี้หนังสำหรับทำงาน	กองคลัง	บริหารงานคลัง	10,000.00			เฉพาะเจาะจง	30 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
29	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	จัดซื้อเก้าอี้หนังสำหรับทำงาน	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน	21,000.00			เฉพาะเจาะจง	30 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2563

องค์การบริหารส่วนตำบลวัด

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวนหน่วย	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบงาน(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งานโครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
		ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง								
30	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	ก่อสร้างถนน คสล.ทางเข้าบ้านครูบ่าว บ้านเกาะหวาย ม.3	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	80,000.00			คัดเลือก	120 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
31	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	ก่อสร้างถนน คสล.ทางเข้าบ้านนายยีแว ถึง กูโบร์จูแห ม.5	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	588,000.00			คัดเลือก	120 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
32	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	เงินชดเชยสัญญาแบบปรับราคาค่า K	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	96,000.00			คัดเลือก	120 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
33	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	ต่อเติมถนน คสล. ข้างกูโบร์ตะเย๊าะแซ หมู่ 3	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	144,000.00			คัดเลือก	120 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
34	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	ต่อเติมถนน คสล. ข้างกูโบร์ลาแจ หมู่ 2	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	1,664,000.00			คัดเลือก	120 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
35	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	บุกเบิกถนนดูซงโต๊ะนอ ถึงสุดเขตตำบลวัด หมู่ 4	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	1,754,000.00			คัดเลือก	120 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
36	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	บุกเบิกถนนบ้านวัด หมู่ 1 ทะลุบ้านจือง่าบูลู ม.3	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	1,754,000.00			คัดเลือก	120 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2563

องค์การบริหารส่วนตำบลวัด

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวนหน่วย	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบงาน(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งานโครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
		ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ								
37	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	-ค่าจ้างเหมาดูแลบำรุงรักษาต้นไม้ อบต.วัด	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	54,000.000				30 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
38	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	- ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	100,000.00				30 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
39	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	- ค่ารับวารสาร	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	60,000.00				30 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
40	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	-รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	20,000.00				30 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
41	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	- ค่าจ้างเหมาอยู่เวรยามรักษาความปลอดภัย อบต.วัด	สำนักปลัด	งานป้องกันฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	432,000.00				30 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
42	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	- จ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ทำป้าย ฯลฯ	สำนักปลัด	แผนงานการศึกษา	50,000.00				30 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
43	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	- ค่าจ้างเหมาอยู่เวรยามรักษาความปลอดภัย ศพด.วัด	สำนักปลัด	แผนงานการศึกษา	270,000.00				30 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
44	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	- จ้างเหมาผู้ดูแลบำรุงรักษาต้นไม้ ศพด.วัด	สำนักปลัด	แผนงานการศึกษา	54,000.00				30 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
45	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	- จ้างเหมาสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	สำนักปลัด	แผนงานสาธารณสุข	5,400.00				30 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี

แบบ ผด.2

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2562

องค์การบริหารส่วนตำบลวัด

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวนหน่วย	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบงาน(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งานโครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
		ค่าใช้สอย								
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ								
46	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	- จ้างเหมาทำงานด้านธุรการ	กองคลัง	แผนงานบริหารงานคลัง	84,000.00				30 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
47	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	- จ้างเหมาบริการต่าง ๆ	กองคลัง	แผนงานบริหารงานคลัง	100,000.0000				30 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
48	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	- จ้างเหมาด้านไฟฟ้า	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน	60,000.00				30 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
49	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	- จ้างเหมาทำงานด้านธุรการ	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน	84,000.00				30 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
50	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	- จ้างเหมาบริการต่าง ๆ	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน	50,000.00				30 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
51	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	- จ้างเหมาเก็บขยะของ อบต.วัด	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน	120,000.00				30 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
52	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	- จ้างเหมาเก็บเงินค่าขยะมูลฝอย	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน	120,000.00				30 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
53	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	- ค่าเช่าที่ดินเพื่อทิ้งขยะมูลฝอย	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน	60,000.00				30 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
54	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	- จ้างเหมาเก็บค่าน้ำประปาหมู่บ้าน	กองช่าง	แผนงานการพาณิชย์	84,000.00				30 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
55	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	- จ้างเหมาดูบำรุงรักษาประปาหมู่บ้าน	กองช่าง	แผนงานการพาณิชย์	60,000.00				30 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
56	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองช่าง	แผนงานการพาณิชย์	300,000.00				30 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2563

องค์การบริหารส่วนตำบลวัด

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวนหน่วย	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบงาน(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งานโครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
		ค่าใช้สอย								
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น								
57	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	- ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	120,000.00				15 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
58	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	- จัด อบต.วัด เคลื่อนที่	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	30,000.00				15 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
59	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	- จัดการเลือกตั้งทั่วไปหรือเลือกตั้งซ่อม	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	645,600.00				30 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
60	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	- ฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงาน	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	100,000.00				15 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
61	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	- ฝึกอบรมและพัฒนาบุคคลากร	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	100,000.00				15 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
62	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	150,000.00				15 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
63	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	- จัดทำข้อมูลสถิติและงานทางวิชาการ	สำนักปลัด	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	15,000.00				30 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
64	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	- จัดเวทีประชาคมหมู่บ้าน/ตำบล	สำนักปลัด	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	30,000.00				15 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
65	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	- ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	80,000.00				15 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
66	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	- จัดทำระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (e-laas) ของ อบต.วัด	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	20,000.00				15 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
67	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	40,000.00				15 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
68	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	- ฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันพลเรือน(อปพร.)	สำนักปลัด	งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	40,000.00				15 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
69	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	- กิจกรรมวันเด็ก	สำนักปลัด	แผนงานการศึกษา	50,000.00				15 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
70	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	- ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ	สำนักปลัด	แผนงานการศึกษา	65,000.00				15 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2563

องค์การบริหารส่วนตำบลวัด

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวนหน่วย	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบงาน(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งานโครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
		ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น								
71	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	- เงินอุดหนุน ศพด. เพื่อสนับสนุนสื่อการเรียนการสอน	สำนักปลัด	แผนงานการศึกษา			10,000.00		30 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
72	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	- เงินอุดหนุนสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของ ศพด.	สำนักปลัด	แผนงานการศึกษา			1,037,000.00		30 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
73	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	- เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน	สำนักปลัด	แผนงานการศึกษา			35,000.00		30 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
74	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับ ศพด. อายุ 3-5 ปี								
75	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	- เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน ศพด. วัด	สำนักปลัด	แผนงานการศึกษา			390,000.00		30 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
76	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	- ฝึกอบรมการเรียนรู้เพิ่มทักษะของนักเรียน ศพด.วัด	สำนักปลัด	แผนงานการศึกษา			30,000.00		30 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
77	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	-ฝึกอบรมให้ความรู้แก่ผู้ปกครองเด็กนักเรียน ศพด.วัด	สำนักปลัด	แผนงานการศึกษา			20,000.00		30 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
78	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	สำนักปลัด	แผนงานการศึกษา			5,000.00		30 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
79		- ฝึกอบรมให้ความรู้ การแก้ไขและป้องกันภัยจากยาเสพติดและ	สำนักปลัด	แผนงานสาธารณสุข	40,000.00				30 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2563

องค์การบริหารส่วนตำบลวัด

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวนหน่วย	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบงาน(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งานโครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
		ค่าใช้สอย								
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น								
80	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	- โรคเอดส์ของตำบลวัด	สำนักปลัด	แผนงานสาธารณสุข	40,000.00				30 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
81	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	- รณรงค์และการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าในเขตตำบลวัด	สำนักปลัด	แผนงานสาธารณสุข	10,000.00				30 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
82	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	- อบรมให้ความรู้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น	สำนักปลัด	แผนงานสาธารณสุข	30,000.00				30 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
83	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	- สงเคราะห์ผู้ด้อยโอกาสใน ต.วัด	สำนักปลัด	แผนงานสังคมสงเคราะห์	50,000.00				30 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
84	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน	50,000.00				30 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
85	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	- ปรับปรุงภูมิทัศน์ ตำบลวัด	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน	80,000.00				30 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
86	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	- ปรับปรุงภูมิทัศน์ อบต.วัด	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน	15,000.00				30 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
87	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	- รณรงค์รักษาและความสะอาด	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน	30,000.00				30 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
88	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน	20,000.00				30 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
89	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	- จัดกิจกรรมปรองดองแห่งชาติ	สำนักปลัด	แผนงานสร้างความแข้มแข็งของชุมชน	30,000.00				30 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
90	ต.ค. 62 - ก.ย. 63	- จัดงานสานสัมพันธ์ สานสามัคคีสตรีตำบลวัด	สำนักปลัด	แผนงานสร้างความแข้มแข็งของชุมชน	30,000.00				30 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี

แบบ ผด.2

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2563

องค์การบริหารส่วนตำบลวัด

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวนหน่วย	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบงาน(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งานโครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
		ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น								
91		- ปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ	สำนักปลัด	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	30,000.00				30 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
92		- ฝึกอบรมการตัดเสื้อผ้า	สำนักปลัด	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	30,000				30 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
93		- ฝึกอบรมให้ความรู้เพื่อการพัฒนาครอบครัวเสริมสร้างสัมพันธ์ที่ดีระหว่างสมาชิกในครอบครัวและสร้างความเข้มแข็งของสตรี ต.วัด	สำนักปลัด	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	30,000.00				30 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
94		- ฝึกอบรมอาชีพการทำอาหารไทย	สำนักปลัด	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	30,000.00				30 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
95		- แข่งขันกีฬาต่อต้านยาเสพติด อบต.วัดคัพ	สำนักปลัด	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	270,000.00				30 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
96		- จัดแข่งขันกีฬาเด็กและเยาวชนตำบลวัด	สำนักปลัด	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	50,000.00				30 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
97		- จัดส่งทีมนักกีฬาของตำบลวัดเข้าร่วมแข่งขันกีฬาทุกประเภท	สำนักปลัด	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	40,000.00				30 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2563

องค์การบริหารส่วนตำบลวัด

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวนหน่วย	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบงาน(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งานโครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
		ค่าใช้สอย								
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น								
98		- จัดงานวันกตัญญู	สำนักปลัด	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	60,000				30 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
99		- จัดงานวันเข้าพรรษา	สำนักปลัด	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	15,000.00				30 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
100		- จัดงานวันลากพระ	สำนักปลัด	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	15,000.00				30 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
101		- จัดงานวันสารทไทย	สำนักปลัด	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	15,000.00				30 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
102		- จัดงานวันฮารีรายอสัมพันธ์	สำนักปลัด	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	15,000.00				30 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
103		- ฝึกอบรมให้ความรู้กิจกรรมวันเมาลิด	สำนักปลัด	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	200,000.00				30 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
104		- ฝึกอบรมให้ความรู้กิจกรรมวันรอมฎอน	สำนักปลัด	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	220,000.00				30 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
105		- ฝึกอบรมให้ความรู้ด้านศาสนาจริยธรรม แก่เด็ก เยาวชน	สำนักปลัด	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	80,000.00				30 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
		ปลูกต้นไม้เพื่อเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์	สำนักปลัด	แผนงานการเกษตร	30,000.00				30 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
106		- ฝึกอบรมให้ความรู้เรื่องการลดภาวะโลกร้อนของตำบลวัด	สำนักปลัด	แผนงานการเกษตร	178,350.00				30 วันทำการ	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี

ลงชื่อ.....
(นางชุตินันท์ กลั่นศิริ)
เจ้าพนักงานพัสดุ ชำนาญงาน

ลงชื่อ.....
(นางพารีด๊ะ ซิมะแซ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ลงชื่อ.....
(นายมนตรี จะปะกียา)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัด