



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลวัด

ที่ ๔๓ / ๒๕๖๕

เรื่อง จัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลวัด และมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลวัด

ตามที่กระทรวงมหาดไทย ได้ออกระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ นั้น

เพื่อให้การช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลวัด เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๙ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๗/ว ๖๗๖๘ ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ และมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ในการช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลวัด ดังนี้

๑. ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดตั้ง เรียกว่า "ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลวัด"

๒. สถานที่จัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลวัด ตั้งอยู่ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลวัด หมู่ที่ ๑ ตำบลวัด อำเภอยะรัง จังหวัดปัตตานี

๓. ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลวัด มีองค์ประกอบ/โครงสร้าง ดังนี้

๓.๑ ศูนย์อำนวยการศูนย์ฯ ประกอบด้วย

- | | |
|--------------------------------------|---------------------|
| ๑. นายอาแด สะเตาะ นายก อบต.วัด | ผู้อำนวยการศูนย์ |
| ๒. นายฮารน โต๊ะปะ รองนายก อบต.วัด | รองผู้อำนวยการศูนย์ |
| ๓. นายมะยามัน เจ๊ะบู รองนายก อบต.วัด | รองผู้อำนวยการศูนย์ |

มีอำนาจหน้าที่ วางแผน ควบคุม กำกับดูแลการปฏิบัติงานของศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลวัด

๓.๒ คณะทำงานศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลวัด ประกอบด้วย

- | | |
|---|--------------------------|
| ๑. นายมนตรี จะปะเกีย ปลัด อบต.วัด | หัวหน้าศูนย์ฯ |
| ๒. นางสาวคัตติยะ กะโด ผู้อำนวยการกองคลัง | คณะทำงานศูนย์ฯ |
| ๓. นางสาวภัสรา นิสนิ เจ้าพนักงานธุรการ | คณะทำงานศูนย์ฯ |
| ๔. นางนุรีซัม ดุลกล้ำเดช รักษาการหัวหน้าสำนักปลัด | คณะทำงาน/เลขานุการศูนย์ฯ |

มีหน้าที่ ช่วยผู้อำนวยการศูนย์ฯ ดูแล ควบคุม กำกับดูแลการปฏิบัติงานของศูนย์ฯ ให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายและนโยบาย

๓.๓ ให้ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลวัด มีคณะทำงานฝ่ายต่างๆดังนี้

๑) ฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | |
|--|-----------------|
| ๑.๑) นางนุรีซัม ดุลกล้าเดช รักษาการหัวหน้าสำนักปลัด | หัวหน้าฝ่าย |
| ๑.๒) นางสาวภัสรา นิสินิ เจ้าพนักงานธุรการ | เจ้าหน้าที่ฝ่าย |
| ๑.๓) นางสาวชากิยะห์ ลาหิง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน | เจ้าหน้าที่ฝ่าย |

มีหน้าที่ รับผิดชอบงานธุรการของคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลวัด ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับช่องทางการติดต่อ วิธีการติดต่อและแจ้งเรื่องขอรับความช่วยเหลือและผลการดำเนินงานของศูนย์ช่วยเหลือประชาชนในพื้นที่ทราบโดยทั่วกัน ตลอดจนจัดทำสถิติและทะเบียนเรื่องขอความช่วยเหลือและรายงานผลการดำเนินการของศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) ทราบทุกเดือน

๒) ฝ่ายรับเรื่อง ประกอบด้วย

- รับเรื่อง ณ ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลวัด

- | | |
|--|-----------------|
| ๒.๑) นางนุรีซัม ดุลกล้าเดช รักษาการแทนหัวหน้าสำนักปลัด | หัวหน้าฝ่าย |
| ๒.๒) นางฟาอิชะห์ ยีอูมา นักวิชาการศึกษาชำนาญการ | เจ้าหน้าที่ฝ่าย |
| ๒.๓) นางสาวภัสรา นิสินิ เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | เจ้าหน้าที่ฝ่าย |

มีหน้าที่ รับเรื่องขอความช่วยเหลือของประชาชน สำรวจปัญหาและความต้องการของประชาชนในพื้นที่หรือใช้ข้อมูลที่มีหน่วยงานรัฐสำรวจไว้แล้ว จัดให้มีการลงทะเบียนรับเรื่องขอความช่วยเหลือ ตอบปัญหาข้อซักถาม (กรณีตอบได้) วิเคราะห์ แยกเรื่องและส่งเรื่องให้ฝ่ายปฏิบัติการในพื้นที่ตรวจสอบข้อเท็จจริงเบื้องต้น ส่งต่อเรื่องให้หน่วยงานภายในองค์การบริหารส่วนตำบลวัด หรือหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องหรือศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) จัดทำสถิติและทะเบียนเรื่องขอความช่วยเหลือ

- รับเรื่องผ่านสื่อออนไลน์ และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

- | | |
|---|-----------------|
| ๒.๔) นางฟาอิชะห์ ยีอูมา นักวิชาการศึกษาชำนาญการ | เจ้าหน้าที่ฝ่าย |
| ๒.๕) นางสาวภัสรา นิสินิ เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | เจ้าหน้าที่ฝ่าย |

มีหน้าที่ รับเรื่องขอรับความช่วยเหลือของประชาชนทางสื่อออนไลน์และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์การบริหารส่วนตำบลวัด เว็บไซต์ <http://www.wat.go.th> และ Email Abt_wat@hotmail.com จัดให้มีการลงทะเบียนรับเรื่องขอความช่วยเหลือ ตอบปัญหาข้อซักถาม (กรณีตอบได้) วิเคราะห์แยกเรื่องและส่งเรื่องให้ฝ่ายปฏิบัติการในพื้นที่ตรวจสอบข้อเท็จจริงเบื้องต้น ส่งต่อเรื่องให้หน่วยงานภายในองค์การบริหารส่วนตำบลวัด หรือหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องหรือศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(สถานที่กลาง) จัดทำสถิติและทะเบียนเรื่องขอความช่วยเหลือ

๓) ฝ่ายติดตามประสานงาน ประกอบด้วย

๓.๑) ด้านสาธารณภัย

๓.๑.๑ นายมะแอ สะเตาะ พนักงานขับรถยนต์	เจ้าหน้าที่ฝ่าย
๓.๑.๒ นายดอรรแม อีปง ภารโรง	เจ้าหน้าที่ฝ่าย

๓.๒) ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต

๓.๒.๑ นางนุรีซั่ม ดุลกล้าเดช รักษาการแทนหัวหน้าสำนักปลัด	หัวหน้าฝ่าย
๓.๒.๒ นางฟาอีชะห์ ยีอูมา นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	เจ้าหน้าที่ฝ่าย
๓.๒.๓ นางสาวภัสรา นิสินิ เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	เจ้าหน้าที่ฝ่าย

๓.๓) ด้านการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ

๓.๓.๑ นางสาวฮาลีเมาะ อาแย นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	หัวหน้าฝ่าย
๓.๓.๒ นางสาวภัสรา นิสินิ เจ้าพนักงานธุรการ	เจ้าหน้าที่ฝ่าย
๓.๓.๓ นางสาวซากียะห์ ลาหิง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	เจ้าหน้าที่ฝ่าย

มีหน้าที่ ติดตาม ประสานงานและประเมินเพื่อจัดลำดับความสำคัญเร่งด่วน ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายในองค์การบริหารส่วนตำบลเชื้อเพลิงเพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริง และพิจารณาหาแนวทางแก้ไขประสานงานกับหน่วยงานภายนอกและศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(สถานที่กลาง) แสวงหาและประสานเครือข่ายการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาชน เร่งรัดติดตามผลการดำเนินการให้ความช่วยเหลือประชาชนตามที่คณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลวัด มออบหมาย และแจ้งผลการดำเนินการให้ผู้ร้องทราบ

๔) ฝ่ายปฏิบัติการในพื้นที่ (หน่วยเคลื่อนที่เร็ว) ประกอบด้วย

๔.๑) ด้านงานสาธารณภัย

๔.๑.๑ เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	
๔.๑.๑.๒ นายมะแอ สะเตาะ พนักงานขับรถยนต์	เจ้าหน้าที่ฝ่าย
๔.๑.๑.๓ นายดอรรแม อีปง ภารโรง	เจ้าหน้าที่ฝ่าย

๔.๒) ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต

๔.๒.๑ นางนุรีซั่ม ดุลกล้าเดช รักษาการแทนหัวหน้าสำนักปลัด	หัวหน้าฝ่าย
๔.๒.๒ นางฟาอีชะห์ ยีอูมา นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	เจ้าหน้าที่ฝ่าย
๔.๒.๓ นางสาวภัสรา นิสินิ เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	เจ้าหน้าที่ฝ่าย

๔.๓) ด้านการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ

๔.๓.๑ นางนุรีซัม ดุลกล้ำเดช รักษาการหัวหน้าสำนักปลัด	หัวหน้าฝ่าย
๔.๓.๒ นางสาวฮาตีเมาะ อาแย นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	เจ้าหน้าที่ฝ่าย
๔.๓.๓ นางสาวซากียะห์ ลาหิง ผู้ช่วยธุรการ	เจ้าหน้าที่ฝ่าย
๔.๓.๔ นายดอโรแม อีปง ภารโรง	เจ้าหน้าที่ฝ่าย

มีหน้าที่ ตรวจสอบข้อเท็จจริงเบื้องต้น รับเรื่องประสานโดยการลงปฏิบัติงานในพื้นที่นอกระบบการ
โรงเจ้าหน้าที่ฝ่ายให้ความช่วยเหลือเรื่องสำคัญเร่งด่วนทันทีที่ได้รับแจ้งและประสานงานกับหน่วยงานที่
เกี่ยวข้องร่วมปฏิบัติ ทั้งนี้ ให้พิจารณาจัดตั้งอาสาสมัครหน่วยปฏิบัติการย่อย โดยพิจารณาประสานความ
ร่วมมือจากหน่วยงานในพื้นที่ เช่น กำนันผู้ใหญ่บ้าน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล คณะกรรมการ
หมู่บ้าน อสม. อปพร. ฯลฯ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายอาด สะเตาะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัด